



THE LAW FIRM

**GEDRAGSCODE VOOR VERANTWOORD
ZAKENDOEN**

The Law Firm

Gedragscode voor Verantwoord Zakendoen

Bij The Law Firm doen we geen concessies aan integriteit. Niet omdat het goed klinkt, maar omdat het de basis is van alles wat we doen, in de rechtszaal, aan de onderhandelingstafel en achter de schermen.

Deze Gedragscode ("de Code") is ons morele kompas. Het bepaalt hoe wij zakendoen, hoe wij optreden namens onze cliënten, en hoe wij als organisatie opereren: rechtvaardig, onwrikbaar en met volledige naleving van de wet. Iedereen die werkt voor of met The Law Firm, van medewerkers tot externe partners, houdt zich aan deze standaard. Punt.

We verwachten niet alleen naleving, we eisen het. Want wie onze naam draagt, draagt ook verantwoordelijkheid. Voor cliënten, voor de samenleving, en voor de reputatie die we elke dag opnieuw verdienen.

De Code is geen dichtgetimmerd wetboek, maar een kader dat ruimte biedt voor gezonde oordeelsvorming binnen heldere grenzen. We updaten deze wanneer nodig en communiceren dat zonder ruis of vertraging.



Farid Seddik

Farid Seddik

Groep CEO & Managing Partner
The Law Firm

1. Onze kernwaarden

Bij The Law Firm bouwen we aan een krachtige, rechtvaardige en toegankelijke juridische wereld. Onze kernwaarden zijn geen woorden aan de muur, maar richtlijnen voor dagelijks handelen:

- **Actiegericht** - Wij denken niet in barrières, maar in oplossingen. Altijd vooruit, altijd met impact.
- **Meedogenloos** - Wij verdedigen belangen scherp, strategisch en zonder concessies aan kwaliteit of resultaat.
- **Creatief** - Wij vinden juridische antwoorden waar anderen stoppen. Anders durven denken is ons uitgangspunt.
- **Pionierend** - Wij lopen voorop in legal tech, toegankelijk recht en innovatieve dienstverlening.
- **Innovatie** - Wij herschrijven de regels. Met technologie en lef doorbreken we vastgeroeste structuren en maken we het recht sneller, slimmer en toegankelijk voor iedereen.

2. Naleving van wet- en regelgeving

The Law Firm opereert in een complexe juridische omgeving waarin naleving van wet- en regelgeving essentieel is. Wij houden ons aan alle nationale en internationale wet- en regelgeving, beroepsregels en toepasselijke gedragscodes. Naleving is niet onderhandelbaar. Als er sprake is van een conflict tussen lokale regelgeving en onze interne richtlijnen, dan wordt dit onmiddellijk gemeld aan de leidinggevende, HR of de board of directors. Overtredingen kunnen leiden tot disciplinaire maatregelen of beëindiging van het dienstverband.

3. Veiligheid en welzijn

Wij bieden een veilige, inclusieve en gezonde werkomgeving aan onze medewerkers, cliënten en bezoekers. Elke medewerker is medeverantwoordelijk voor het signaleren en voorkomen van risico's die de fysieke of mentale veiligheid beïnvloeden. Meldingen van onveilige situaties of gedrag worden serieus genomen en opgevolgd. Het interne arbobeleid van The Law Firm is bindend en geldt voor iedereen binnen de organisatie.

4. Duurzaam en bewust ondernemen

The Law Firm onderneemt op een wijze die de impact op mens, milieu en maatschappij zo veel mogelijk beperkt. We hanteren duurzame inkoopprocessen, beperken onnodige reisbewegingen en maken bewust gebruik van energie en technologie. Wij verwachten van onze leveranciers en partners dat zij handelen volgens dezelfde principes. Duurzaamheid is voor ons geen vrijblijvend ideaal, maar een fundamenteel onderdeel van professioneel ondernemerschap.

5. Privacy en gegevensbescherming

De bescherming van persoonsgegevens is een fundamenteel onderdeel van ons werk. Wij verwerken persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wetgeving. Toegang tot cliënt- of bedrijfsgegevens is beperkt tot bevoegde medewerkers, en informatie wordt enkel gedeeld wanneer dat strikt noodzakelijk is. In geval van een (mogelijk) datalek wordt direct melding gemaakt conform ons interne protocol.

6. Cyberveiligheid

Onze juridische en technologische infrastructuur moet bestand zijn tegen interne en externe dreigingen. The Law Firm investeert actief in cybersecurity en verwacht van elke medewerker dat hij of zij zich houdt aan onze beveiligingsrichtlijnen. Dat betekent onder andere veilig wachtwoordgebruik, melden van verdachte activiteiten en naleving van toegangsbeperkingen. De verantwoordelijkheid voor digitale veiligheid ligt bij ons allemaal.

7. Vertrouwelijke informatie

Vertrouwelijke informatie, waaronder dossiers, interne besluitvorming en cliëntgegevens, mag onder geen beding zonder toestemming worden gedeeld met derden. Alleen als er een wettelijke verplichting bestaat, en dit vooraf is afgestemd met de juridische directie, kan hierop een uitzondering worden gemaakt. Het lekken van vertrouwelijke informatie is ernstig en heeft disciplinaire of juridische consequenties.

8. Externe communicatie en social media

Externe communicatie namens The Law Firm verloopt uitsluitend via de communicatieafdeling of bevoegd gedelegeerde personen. Medewerkers mogen zich niet publiekelijk uitlaten namens de organisatie, tenzij zij hiervoor formeel toestemming hebben. Ook op persoonlijke social media-accounts wordt van medewerkers verwacht dat zij zich professioneel en terughoudend uitlaten over interne en externe aangelegenheden, cliënten en collega's.

9. Transparantie in dienstverlening

Wij communiceren helder over de aard van onze dienstverlening, de kostenstructuur en wat cliënten van ons mogen verwachten. Offertes, algemene voorwaarden en afspraken worden vooraf gedeeld en toegelicht. Onduidelijkheden worden actief voorkomen, zodat cliënten nooit worden geconfronteerd met verrassingen achteraf. Transparantie is bij ons standaardpraktijk, geen extra service.

10. Gelijke kansen en inclusie

The Law Firm gelooft in een werkomgeving waarin gelijke kansen centraal staan. Wij maken geen onderscheid op basis van afkomst, geslacht, leeftijd, religie, seksuele geaardheid, beperking of enig ander kenmerk dat niet relevant is voor de functie. Werving, doorgroei en beloning zijn gebaseerd op kwaliteit, inzet en talent. Diversiteit en inclusie zijn een bron van kracht en innovatie binnen ons kantoor.

11. Respectvol samenwerken

Iedere medewerker heeft recht op een werkomgeving waarin respect, openheid en veiligheid de norm zijn. Wij tolereren geen vormen van pesten, intimidatie, discriminatie of grensoverschrijdend gedrag. Incidenten worden vertrouwelijk behandeld en onderzocht door bevoegde personen. Goed samenwerken begint bij het serieus nemen van de ander.

12. Belangenverstrengeling

Medewerkers dienen zakelijke en privébelangen strikt te scheiden. Wanneer sprake is van (de schijn van) belangenverstrengeling, dient dit onmiddellijk gemeld te worden aan HR of de directie.

Transparantie voorkomt schade aan onze onafhankelijkheid en reputatie. Wij verwachten openheid en eerlijkheid in elke zakelijke relatie, intern en extern.

13. Onafhankelijkheid en beroepsethiek

Onze juridische professionals handelen zelfstandig, onafhankelijk en volgens de hoogste ethische normen. Wij volgen de gedragsregels van de Nederlandse Orde van Advocaten en andere toepasselijke richtlijnen. Commerciële of externe invloed die de inhoud van juridische advisering schaadt, wordt onder geen beding geaccepteerd. De cliënt mag altijd rekenen op een zuiver, objectief oordeel.

14. Anticorruptie en integriteit

The Law Firm voert een zero-tolerancebeleid ten aanzien van corruptie, omkoping en belangenhandel. Wij geven of accepteren geen steekpenningen, ongepaste gunsten of politieke bijdragen. Alle medewerkers zijn verplicht om mogelijke schendingen direct te melden. Integriteit is een vaste waarde binnen onze cultuur en wie daarvan afwijkt, hoort niet bij ons.

15. Mededinging en eerlijke concurrentie

Wij concurreren op basis van kwaliteit, vakkennis en betrouwbaarheid. The Law Firm houdt zich strikt aan het mededingingsrecht. Afspraken met concurrenten over prijzen, marktaandelen of andere vormen van oneerlijke beïnvloeding zijn verboden. Onze medewerkers worden opgeleid om mededingingsrisico's te herkennen en correct te handelen.

16. Sanctiewetgeving en internationale handelsregels

Wij respecteren internationale sanctielijsten, embargo's en exportbeperkingen in overeenstemming met Europese en wereldwijde regelgeving. Activiteiten of samenwerkingen die in strijd zijn met deze sancties worden uitgesloten. Compliance is een gedeelde verantwoordelijkheid, en afwijkingen worden altijd gerapporteerd.

17. Verantwoord gebruik van AI en technologie

Wij zetten AI en digitale hulpmiddelen in om recht toegankelijker, sneller en effectiever te maken. Daarbij blijven menselijke beoordeling en juridische controle leidend. AI wordt nooit zelfstandig ingezet voor juridische besluitvorming zonder tussenkomst van een jurist. Transparantie over het gebruik van technologie is voor ons vanzelfsprekend.

18. Cliëntbelang en zorgplicht

De belangen van onze cliënten vormen het uitgangspunt van ons handelen. Wij zijn open over wat we kunnen, eerlijk over wat we niet doen, en duidelijk over onze aanpak. We weigeren opdrachten als onafhankelijkheid, integriteit of kwaliteit niet gewaarborgd zijn. Onze zorgplicht is niet alleen wettelijk, maar ook moreel verankerd.

19. Financiële integriteit

The Law Firm voldoet aan alle internationale verslagleggingsnormen, waaronder IFRS. Onze financiële administratie is transparant, controleerbaar en onderhevig aan interne en externe audits. Fraude, onregelmatigheden of misbruik worden niet getolereerd en leiden tot directe maatregelen.

20. Klokkenluidersregeling

Iedere medewerker, partner of betrokkene mag vermoedens van misstanden veilig en vertrouwelijk melden. Onze klokkenluidersregeling biedt bescherming tegen benadeling of ontslag. Meldingen worden objectief onderzocht en opgevolgd door onafhankelijke functionarissen. Integriteit vraagt niet alleen om regels, maar ook om ruimte om ze te verdedigen.

21. Verantwoord inkopen

Wij werken alleen met leveranciers en dienstverleners die onze normen voor integriteit, duurzaamheid en kwaliteit delen. Onze leverancierscode is bindend. The Law Firm beoordeelt partners niet alleen op prestaties, maar ook op hun maatschappelijke en juridische verantwoordelijkheid. Wie niet voldoet, wordt uitgesloten van samenwerking.

22. Ondersteunende documenten

Deze gedragscode wordt gedragen en verder uitgewerkt in een reeks formele documenten, waaronder: het privacy- en databeleid, de social media-richtlijn, het anticorruptiebeleid, het AI-beleid, het protocol belangenverstrengeling, het sanctiebeleid, de klokkenluidersregeling en de leverancierscode. Deze documenten zijn voor alle medewerkers bindend en worden actief gecommuniceerd en onderhouden.